

NOTATKA

z 5. posiedzenia Grupy roboczej ds. pracy nad regulaminem Komitetu Monitorującego Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego połączonego z 5. posiedzeniem Grupy roboczej ds. włączenia partnerów w realizację programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki.

W dniu 19 lipca 2023 r. odbyło się 5. posiedzenie Grupy roboczej ds. pracy nad regulaminem KM FERS połączone z 5. posiedzeniem Grupy roboczej ds. włączenia partnerów w realizację programu FENG. W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele Instytucji Zarządzającej FERS oraz Instytucji Zarządzającej FENG, a także podmiotów zasiadających w składzie Grupy roboczej ds. włączenia partnerów w realizację programu FENG oraz w składzie KM FERS (lista osób biorących udział w posiedzeniu stanowi załącznik nr 2 do Notatki). Spotkanie odbyło się w formie zdalnej, za pomocą platformy ZOOM. Porządek obrad posiedzenia stanowi załącznik nr 1 do Notatki.

I. Przypomnienie założeń wypracowanych podczas poprzedniego, 4 posiedzenia Grupy roboczej ds. pracy nad regulaminem KM FERS połączone z 4. posiedzeniem Grupy roboczej ds. włączenia partnerów w realizację programu FENG.

Ostatnie, wspólne posiedzenie odbyło się 1 czerwca, na którym zaprezentowano pierwszy projekt uproszczonej metody rozliczania kosztów udziału partnerów w Komitetach Monitorujących przygotowany przez Instytucję Zarządzającą FERS oraz propozycje różnych sposobów przekazywania wsparcia partnerom. Po prezentacji poproszono członków KM FERS oraz KM FENG o zgłaszanie uwag do projektu. IZ przeanalizowała zgłoszone uwagi oraz naniósł zmiany do I projektu. Wynik zmian został zaprezentowany podczas posiedzenia. Tytułem wstępu poinformowano również o ważności ustaleń w kontekście terminów ich procedowania, celem ostatecznego wdrożenia stawek. Wskazano, że zaproponowane stawki są kwotami, których wysokość nie podlega negocjacji.

II. Druga propozycja rozliczania ryczałtowego kosztów ponoszonych przez partnerów społecznych w związku z ich udziałem w KM FERS 2021-2027

1. Omówienie uwag zgłoszonych przez partnerów do I projektu stawki.

Do pierwszego projektu określającego stawki jednostkowe zgłoszono następujące uwagi:

- a) stawka za udział w KM - dojazd i nocleg - pięciu partnerów opowiedziało się za rozliczaniem stawki za udział w KM (dojazd i nocleg) na dotychczasowych zasadach oraz pięciu partnerów zgłosiło potrzebę zwiększenia i waloryzacji stawek.
- b) stawka za pracę w KM - szkolenia i konsultacje - trzech partnerów zgłosiło potrzebę rozdzielenia na dwie oddzielne stawki szkoleń i konsultacji ze środowiskiem. Trzech partnerów zaproponowało również rozliczenie spotkania konsultacyjnego w przeliczeniu na uczestnika, natomiast dwóch zgłosiło potrzebę utworzenia otwartego katalogu form szkoleniowych.
- c) ekspertyzy zewnętrzne - dwóch partnerów zgłosiło uwagę, aby ekspertyzy były rozliczane po kosztach rzeczywistych.
- d) doradztwo/wsparcie eksperckie - czterech partnerów zaproponowało przyjęcie stawki za godzinę wsparcia w formie 1, 2, 3 godzin wsparcia przed każdym KM lub ogółem 15 usług po 2 godz.
- e) inne uwagi - jeden partner zgłosił zapotrzebowanie na wzór sprawozdania ze spotkań konsultacyjnych. Jeden partner opowiedział się za jednolitymi zasadami rozliczania partnerów we wszystkich Komitetach Monitorujących. Jeden partner przedstawił również propozycję wprowadzenia dwóch pakietów Pomocy Technicznej dla partnerów: mała i duża PT w zależności od kategorii partnera.

2. Omówienie stanowiska IZ FERS do uwag zgłoszonych przez partnerów.

Kolejnym elementem spotkania było omówienie uwag partnerów, które zostały uwzględnione przez IZ FERS. Są to:

- zmiana podejścia do wyliczeń stawki za udział w posiedzeniu KM. Przetworzono sposób wyliczenia kosztów dojazdu, na który składa się kwota ryczałtu na dojazdy samochodem prywatnym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury dla samochodów powyżej 900 cm³, pomnożona przez dystans podróży w obie strony na trasie pomiędzy Warszawą i miastami wojewódzkimi. Wyliczono średnie koszt, który wynosi 636,00 zł dla wszystkich osób uczestniczących w danym KM FERS.

Zaprezentowano również sposób wyliczenia kosztów noclegu. Pod uwagę wzięto oferty aktualnych cen noclegu w hotelu 4* za 1 osobę w miastach wojewódzkich, w centrum miasta, ze śniadaniem. Wyliczono, że średnia cena za jeden nocleg to koszt 452,00 zł.

W związku z powyższym wartość stawki jednostkowej za udział w jednodniowym posiedzeniu KM została ustalona w wysokości 1 088 zł, zaś za udział w dwudniowym posiedzeniu KM 1 540 zł.

Ustalono, że wydatki będą dokumentowane na podstawie listy obecności na posiedzeniu. Nie będą wymagane żadne inne dokumenty źródłowe do rozliczenia stawek.

- rozdzielenie na dwie oddzielne stawki – podnoszenie kompetencji i konsultacji ze środowiskiem

Przedstawiono stawkę udziału członka/zastępcy członka KM FERS w dwóch różnych formach edukacyjnych, do wyboru z otwartej listy możliwych obszarów kształcenia. Przedstawiono sposób wyliczenia refundacji. Wzięto pod uwagę średnią cenę jednej godziny krótkiego szkolenia trwającego od 10 do 20 godzin, która wynosi 169,00 zł, następnie pomnożono przez 14 godzin szkoleniowych (dwa dni szkolenia) oraz pomnożono razy 2 dwie formy edukacyjne. Kwota refundacji to 4 700,00 zł. Wskazano, że dokumentowanie wydatku odbędzie się za pomocą certyfikatu, dyplomu lub zaświadczenia organizatora potwierdzającego udział członka lub zastępcy w formie edukacyjnej.

- podnoszenie kompetencji – otwarty katalog form edukacyjnych

Przedstawiono otwarty katalog obszarów edukacyjnych w ramach FERS. Podnoszenie kompetencji będzie również możliwe w zakresie innych obszarów związanych z pracą w KM

FERS, przy czym w przypadku wątpliwości co do kwalifikowalności szkolenia możliwe będą konsultacje robocze z przedstawicielami IZ FERS.

- konsultacje ze środowiskiem

Przedstawiono stawkę refundacji kosztów związanych z organizacją spotkania/spotkań konsultacyjnych. Wskazano na konieczność określenia z góry liczby spotkań w danym roku kalendarzowym adekwatną dla danego partnera: od 1 do 5. Stawkę wyliczono na podstawie danych historycznych kosztów ponoszonych w 2016-2019 przez partnerów w związku z KM PO WER. Wyliczono, że średni koszt organizacji spotkania to 3 866,59 zł, który po uwzględnieniu wskaźnika inflacji za lata 2020-2022 wynosi 4800,00 zł. Zaproponowano, że dokumentowanie wydatku odbędzie się za pomocą sprawozdania partnera z organizacji spotkania konsultacyjnego. Zakres informacji niezbędnych do przedstawienia w takim sprawozdaniu został wskazany na prezentacji.

- stawka na wsparcie doradcze

Przedstawiono propozycję stawki za 1 godzinę zegarową zewnętrznego wsparcia doradczego dla partnera KM, przy założeniu maksymalnego limitu 10 godzin usług na rok na jednego partnera. Stawkę określono za pomocą ceny usług doradczych z BUR – 97 zrealizowanych usług zleconych w ostatnich 12 miesiącach w wybranych kategoriach; średnia cena 1 godziny usługi brutto wyniosła 372,74 zł co po zaokrągleniu wynosi do 370,00 zł. Zaproponowano, aby dokumentowanie wydatku odbyło się za pomocą: 1) zlecenie wsparcia doradczego podmiotowi zewnętrznemu (mail/pismo); 2) wycena liczby godzin usługi wsparcia doradczego; 3) analiza/opinia, która zostanie upubliczniona w SEWI.

3. Wskazanie poszczególnych etapów pracy nad stawką dla partnerów KM FERS

Omówiono poszczególne etapy pracy nad stawką dla partnerów KM FERS. Wskazano, że obecnie znajdujemy się na 1 etapie, które wyglądają następująco:

1. Konsultacje projektu metodyki wyliczenia stawki i dyskusja z partnerami.
2. Uzyskanie pozytywnej opinii Instytucji Audytowej (metodyka wyliczenia stawki zgodnie z art. 53 CPR)
3. Zmiana regulaminu KM FERS.
4. Stosowanie uproszczonego rozliczenia wydatków możliwe od 2024 r.



III. Najważniejsze punkty dyskusji

1. Możliwość rozliczania kosztów udziału partnerów w KM w latach 2021-2027 w ramach dotacji celowej – trwają konsultacje IZ z Ministerstwem Finansów o zastosowaniu tego rozwiązania w obecnej perspektywie finansowej. Umowa o dotację celową byłaby podpisana przez IZ z partnerem na cały okres funkcjonowania KM. Jeśli okaże się to niemożliwe to rozliczanie odbędzie się za pomocą projektu grantowego, między IZ, a z partnerem byłaby zawierana umowa o powierzenie grantu. W obu przypadkach podmiotem, któremu zostanie wypłacona stawka będzie instytucja, która delegowała członka KM. Umowa nie może zostać zawarta z osobami fizycznymi. Zmiana Regulaminu w tym zakresie będzie procedowana prawdopodobnie podczas listopadowego posiedzenia KM FERS.
2. Uwaga do harmonogramu – wskazano na potrzebę dopasowania liczby godzin wsparcia doradczego ekspertów do liczby posiedzeń. Wskazano, że pierwszy okres realizacji Programu jest obciążony wysokim obciążeniem, ze względu na nadmiar obowiązków, liczbę procedowanych dokumentów konkursowych i uruchamianych naborów. Zaproponowano zwiększenie liczby godzin doradztwa w okresach natężonej pracy. W odpowiedzi IZ wskazała, że liczba 10 godzin wsparcia na rok jest maksymalną liczbą, jaką Instytucja może zrefundować. Jeśli w przyszłości okaże się, że zapotrzebowanie na doradztwo jest mniejsze niż zakładano, nie ma obowiązku wykorzystać pełnej liczby godzin.
3. Formy szkoleniowe – wskazano na potrzebę doprecyzowania jakie zaświadczenie będzie wystarczające do udokumentowania udziału w masowej konferencji, podczas której uczestnicy nie otrzymują dyplomów/zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo. Zaproponowano, aby takim dokumentem mógł być np. formularz zgłoszeniowy lub identyfikator. Wskazano, że udział w tego typu wydarzeniach mógłby być potwierdzony za pomocą noty/delegacji podpisanej przez Organizatora wydarzenia, albo innego zaświadczenia / potwierdzenia uzyskanego od Organizatora.

Liczba szkoleń / form edukacyjnych – IZ potwierdziła, że do rozliczenia stawki jednostkowej na podnoszenie kompetencji wymagane będzie udokumentowanie udziału w 2 formach edukacyjnych, co nie oznacza, że partner nie może uczestniczyć w większej liczbie szkoleń lub innych form edukacyjnych.

4. Doradztwo - Informacja do SEWI – zapytano, czy niezbędne jest publikowanie w SEWI opinii prawnych i czy doradztwo musi być zawsze w formie pisemnej – IZ wskazała, że przy rozliczaniu stawkowym należy udokumentować realizację działania w sposób inny niż finansowy, nie stosuje się bowiem przedstawiania dokumentów księgowych poniesionych kosztów. Jedynym dokumentem, który może powstać w wyniku doradztwa jest forma pisemna. Nie musi być to forma ekspertyzy. IZ potwierdziła też, że nie będzie tworzyć wzoru opinii prawnej. Biorąc pod uwagę fakt, że przeznaczone na doradztwo środki są środkami publicznymi to efekt ich wydatkowania powinien być dostępny chociażby dla pozostałych członków KM, tak aby oni również mogli z nich korzystać w swojej pracy członka KM.
5. Procedura akceptacji szkolenia i zwrotu kosztów – wskazano, że nie planuje się wprowadzenia procedury akceptacji przez IZ udziału w szkoleniu. Natomiast jeśli szkolenie nie wpisuje się w katalog form edukacyjnych lub obszarów szkolenia zawartych we wskazanej przez IZ otwartej liście, to kwestie uczestnictwa będzie można ustalać na roboczo z IZ.
6. Refundacja spotkań konsultacyjnych w 2023 roku – w związku z ponoszonymi wysokimi kosztami przeprowadzania konsultacji społecznych zapytano o możliwość wypłaty zaliczki na ten cel. Wyjaśniono, że w 2023 roku wypłata środków może odbyć się jedynie na dotychczasowych zasadach wskazanych w Regulaminach KM FERS oraz KM FENG, tj. za pomocą refundacji.

IV. Ustalenia:

Po zakończeniu V posiedzenia do członków KM FERS oraz KM FENG zostanie przesłana prezentacja celem zaopiniowania II projektu stawki. Uwagi należy zgłaszać do dnia 28 lipca br.

Załącznik 1. Agenda posiedzenia Grup w dniu 19 lipca 2023 r.

Załącznik 2. Lista uczestników posiedzenia

Załącznik 1. Agenda posiedzenia Grup w dniu 19 lipca 2023 r.

PORZĄDEK OBRAD

**5. posiedzenie Grupy roboczej ds. włączenia partnerów w realizację FENG
połączone z Grupą roboczą ds. pracy nad regulaminem KM programu FERS 2021-2027
19 lipca 2023 r., godz. 10⁰⁰ – 13⁰⁰
posiedzenie zdalne**

1. 9:45 – 10:00 (15 min.)	Rejestracja uczestników
2. 10:00 – 10:05 (5 min.)	Otwarcie posiedzenia i zatwierdzenie porządku obrad
3. 10:05 – 12:50 (2 godz. 45 min.)	Uproszczona metoda rozliczania kosztów udziału partnerów w Komitetach Monitorujących <ul style="list-style-type: none">• Informacja IZ FERS oraz IZ FENG w zakresie propozycji uproszczonej metody rozliczania kosztów udziału partnerów w KM,• Dyskusja.
4. 12:50 – 13:00 (10 min.)	Sprawy różne

Załącznik 2. Lista uczestników posiedzenia

Lista uczestników posiedzenia ze strony FENG:

1. Pani Marzena Mażewska, Pełnomocnik ds. Standardów Ośrodków Innowacji i Przedsiębiorczości, Przedstawicielka Stowarzyszenia Organizatorów Ośrodków Innowacji i Przedsiębiorczości w Polsce, Przewodnicząca Grupy roboczej ds. włączenia partnerów w realizację programu FENG,
2. Pani Małgorzata Szczepańska, Dyrektor Departamentu Programów Wsparcia Innowacji i Rozwoju, MFiPR, Przedstawicielka IZ FENG,
3. Pan dr inż. Bogusław Dołęga prof. PRz, Z-ca Przewodniczącego Krajowej Sekcji Nauki NSZZ „Solidarność”,
4. Pan Rafał Laskowski, Departament Koordynacji Wdrażania Funduszy UE w MFiPR, Przedstawiciel Instytucji do spraw koordynacji wdrożeniowej Umowy Partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027,
5. Pani Justyna K. Ochędzan, Przedstawicielka Wspólnoty Roboczej Związków Organizacji Socjalnych,
6. Pan Przemysław Pietrzak, Analityk w Centrum Analiz Legislacyjnych, Przedstawiciel organizacji pozarządowej działającej na rzecz praw podstawowych - Fundacja Instytut Na Rzecz Kultury Prawnej Ordo Iuris,
7. Pani Anna Sokołowska, Dyrektor Biura Zarządu Związku Pracodawców Kłastry Polskie, Przedstawicielka Związku Pracodawców Kłastry Polskie,
8. Pani Aneta Sobota-Białas, Naczelnik Wydziału Monitorowania, Departament Programów Wsparcia Innowacji i Rozwoju, MFiPR, Przedstawicielka IZ FENG,
9. Pani Alicja Wieczorek, Departament Programów Wsparcia Innowacji i Rozwoju, MFiPR, Sekretariat KM FENG;

Pozostali uczestnicy:

1. Pani Anna Kieracińska, Pełnomocnik B+R ds. komercjalizacji prac rozwojowych, Przedstawicielka Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,
2. Pani dr Ewa Rumińska-Zimny, Wiceprezes Zarządu SKK, Przedstawicielka Stowarzyszenia Kongres Kobiet,



3. Pani Marta Wnuk, Programme Assistant w DG REGIO – F.3. Polska, Komisja Europejska.

Lista uczestników posiedzenia ze strony FERS:

1. Pan Piotr Krasuski, Dyrektor Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawiciel IZ FERS, Przewodniczący Grupy roboczej ds. pracy nad regulaminem KM programu FERS,
2. Pani Anna Mickiewicz, Zastępca Dyrektora Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawicielka IZ FERS,
3. Pani Aleksandra Dmitruk, Zastępca Dyrektora Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawicielka IZ FERS,
4. Pani Anita Klecha, Dyrekcja Generalna ds. Zatrudnienia, Spraw Społecznych i Włączenia Społecznego, Przedstawicielka Komisji Europejskiej,
5. Pan Adam Szulczewski, Fundacja na rzecz Collegium Polonicum,
6. Pani Agata Zarzycka, Przedstawicielka Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich,
7. Pani Aleksandra Wąsik, Przedstawicielka Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,
8. Pani Alicja Piekarczyk, Kierownik projektu w Polskiej Zielonej Sieci, Specjalistka ds. Energii i Klimatu, Przedstawicielka Związku Stowarzyszeń Polska Zielona Sieć,
9. Pani Anna Bieńczyk, Wydział Systemu Wdrażania, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawicielka IZ FERS,
10. Pani Anna Bugalska, Ekspert Wspólnoty Roboczej Związków Organizacji Socjalnych, Przedstawicielka Wspólnoty Roboczej Związków Organizacji Socjalnych,
11. Pani Anna Karolina Walenkiewicz, Wydział Zarządzania Finansowego, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawicielka IZ FERS,

12. Pan Bartłomiej Głuszak, Członek Zarządu Wspólnoty Roboczej Związków Organizacji Socjalnych, Przedstawiciel Wspólnoty Roboczej Związków Organizacji Socjalnych,
13. Pan Dariusz Kapusta, Przedstawiciel Federacji Przedsiębiorców Polskich,
14. Pani Dorota Lejewska-Ksel, Wydział Koordynacji Wsparcia Innowacyjności i Infrastruktury Społecznej w Regionach, Departament Programów Regionalnych, MFiPR, Przedstawicielka IZ FERS,
15. Pani Emilia Dudzińska, Wydział Systemu Wdrażania, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawicielka IZ FERS,
16. Pani Iwona Janicka, Przedstawicielka Stowarzyszenia Kongres Kobiet,
17. Pan Jan M. Grabowski, Przedstawiciel Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych,
18. Pani Katarzyna Sosnowska, Przedstawicielka Forum Związków Zawodowych,
19. Pani Katarzyna Ołdak-Bułanowska, Główny specjalista w Departamencie Strategii, Departament Strategii, MFiPR, Przedstawicielka Instytucji do spraw koordynacji strategicznej Umowy Partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027,
20. Pan Krzysztof Hoffman,
21. Pani Magdalena Kołodziej, Przedstawicielka Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych,
22. Pani Małgorzata Lelińska, Dyrektor Departamentu Funduszy Unijnych i Edukacji Cyfrowej, Przedstawicielka Konfederacji „Lewiatan”,
23. Pan Marcin Tylczyński, Naczelnik Wydziału Projektów EFS w Centrum Projektów Europejskich,
24. Pani Martyna Burek, Wydział Systemu Wdrażania, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawicielka IZ FERS,
25. Pani Patrycja Kosińska, Przedstawicielka Konfederacji „Lewiatan”,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Funduszy
i Polityki Regionalnej

26. Pan Paweł Ziemiecki, Wydział Systemów Informatycznych, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, MFiPR, Przedstawiciel IZ FERS,

27. Pan Przemysław Żydok, Przedstawiciel Fundacji Aktywizacja,

28. Pan Sławomir Szymczak, Przedstawiciel Konfederacji Lewiatan,

29. Pani Sylwia Daniłowska, Wiceprezes Zarządu Fundacji „Aktywizacja”, Przedstawicielka Fundacji „Aktywizacja”,

Pozostali uczestnicy:

1. Pani Ewa Orleańska, Wydział Koordynacji Programów Regionalnych, Departament Programów Regionalnych, MFiPR,